|  |
| --- |
| Základní škola a mateřská škola Starý Plzenec, Sedlec 81, příspěvková organizace |
| **Školní řád základní školy** |
| Účinnost od: 1. 9. 2020 |

**A/ PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ**

**Práva žáka**

1. Žák má všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte a práva zakotvená v zákoně č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním vzdělávání (školský zákon).
2. Žák má právo na přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání

a informacím, které podporují jeho rozvoj.

1. Žáci si mohou vytvářet své samosprávné orgány, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
2. Žák má právo na svobodný projev, na vyjádření vlastního názoru v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání zdvořilou formou.
3. Ke svým vyjádřením může žák využít schránky důvěry.
4. Žák se může účastnit všech akcí pořádaných školou, může se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka a ředitele školy akce sám organizovat.
5. Žák má právo na poradenskou pomoc školy, může v čase mimo vyučování žádat na vyučujícím vysvětlení probírané látky.

8. Žák má právo na speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky mimořádně nadané, handicapované, s poruchami učení nebo chování.

9. Žák má právo na odpočinek a volný čas, na účast ve hře a oddechové činnosti odpovídající jeho věku.

10. Žák má právo na zdravou výživu, zdravé školní prostředí, ochranu zdraví, věcné a úplné informace o stavu životního prostředí.

11. Žák má právo být chráněn před jakoukoli diskriminací, šikanováním, popř. nespravedlivým trestáním. Pokud se cítí z jakéhokoli důvodu ohrožen, informuje učitele, který je povinen sdělení věnovat pozornost a situaci řešit.

12. Žák má právo na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku.

13. Žák má právo na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj.

14. Žák má právo si svobodně vybrat, čím chce být /svobodná volba typu školy/, má právo na včasné informace.

15. Žák má právo na svobodný výběr svých kamarádů.

**Povinnosti žáka**

1. Žák je povinen řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
4. Žák je povinen chovat se v rámci společenských norem – dodržuje společenská pravidla chování, vůči dospělým i spolužákům vystupuje zdvořile a ohleduplně. Vyvaruje se jakéhokoli hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků vůči zaměstnancům školy nebo ostatním žákům.
5. Žák se připravuje řádně na vyučování, je povinen mít v pořádku všechny pomůcky potřebné na vyučování. Pokud připraven není, omlouvá se na počátku vyučovací hodiny učiteli. O přestávkách a při vyučování bez dovolení neopouští školní budovu nebo učebnu.
6. Při vyučování se žák nezabývá pro výuku zbytečnými činnostmi, chová se tak, aby nenarušoval vzdělávání. Jestliže se žák chová při vyučování způsobem, který znemožňuje nebo narušuje vzdělávání ostatních žáků, může učitel nevhodně se chovajícího žáka vyloučit z vyučovací hodiny do doby, než se žák ukázní s tím, že se bude pod dohledem dále vzdělávat.
7. Žák plní svědomitě a samostatně všechny úkoly. Žák má povinnost dodržovat pravidla společenského chování, nepoužívá hrubých a vulgárních slov, v jednání s dospělými je zdvořilý, používá oslovení paní učitelko, pane učiteli. Ve škole zdraví všechny dospělé osoby.
8. Ve škole platí zákaz používání mobilních telefonů a audiovizuálních zařízení v době vyučování. Zákaz platí po celou dobu, kdy žák vstoupí do školní budovy, tedy i o přestávkách až do chvíle, kdy školu opouští. Mobil bude vypnutý a uschován v tašce. Zákaz se vztahuje i na přesuny v rámci vyučování (např. přesun na TV apod.) i na pobyt ve školní jídelně. K tomuto kroku, který koresponduje s trendy v českém a evropském školství nás vedly následující důvody:
9. Podpora procesu učení
10. Prevence konfliktů a kyberšikany
11. Prevence vyhledávání nevhodného obsahu na internetu

Mobilní telefony (a další přenosná elektronika) mohou žáci používat ve výuce, pokud jsou k tomu vyzváni vyučujícím. Žáci berou na vědomí, že pořizování obrazových snímků, obrazových a zvukových záznamů týkajících se pedagogických pracovníků, zaměstnanců a žáků školy bez jejich výslovného souhlasu je ve škole zakázáno.

1. Při akcích pořádaných školou vystupuje žák ukázněně, řídí se pokyny učitelů.
2. Účast na akcích a činnostech organizovaných školou, účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků je pro přihlášené žáky povinná. Platba DČ probíhá dle instrukcí vedoucího kroužku DČ a činí 400 Kč/pololetí za 1 kroužek. Odhlásit se je možné pouze ke konci pololetí.
3. V jídelně se žák řídí řádem jídelny a pokyny dozírajícího. Při jídle dodržuje pravidla kulturního stolování.
4. Žák neubližuje sobě, ani ostatním. Nepodporuje nesnášenlivost, šikanu, násilí,

vandalismus a rasismus.

**PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

**Zákonný zástupce má právo:**

1. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte.
2. Volit a být volen do školské rady.
3. Uplatňovat své připomínky a návrhy, vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se záležitostí svých dětí.
4. Na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.
5. Požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu.

**Zákonný zástupce má povinnost:**

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení.
2. Zajistit, aby se žák účastnil vzdělávání v takovém zdravotním stavu, který neohrožuje zdraví ostatních žáků.
3. Na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně a neprodleně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka.
4. Informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
5. Dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými v tomto školním řádu.
6. Oznamovat škole údaje podle odst. 2 a 3 § 28 zákona č. 561/2004 Sb. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích (jedná se zejména o: jméno a příjmení, rodné číslo, místo narození, státní občanství a místo trvalého pobytu, údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení).

**PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY**

**Docházka do školy**

1. Žák je povinen účastnit se vyučování podle rozvrhu hodin. Na vyučování přichází včas, aby se mohl připravit.
2. Žák je povinen docházet do nepovinných předmětů, pokud se do nich přihlásil. Odhlásit se může pouze na konci klasifikačního období.
3. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činnosti pořádané školou nepředvídaně, zvláště ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, zákonný zástupce omluví žáka bezodkladně a doloží důvody jeho nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti. V případě předem známých důvodů požádá zástupce žáka třídního učitele nebo ředitele školy o uvolnění z vyučování. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny poskytuje vyučující, na jeden den a dva dny třídní učitel, na víc dní ředitel školy. Ve všech případech je žádost o uvolnění písemná s uvedením data respektive hodiny, kdy má být žák uvolněn.
4. Pokud žák odchází ze školy v průběhu vyučování, oznámí tuto skutečnost třídnímu učiteli, případně vyučujícímu další hodiny. Zákonní zástupci si žáka vyzvedávají ve škole nebo předloží písemnou žádost o uvolnění.
5. Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, popřípadě jeho absence přesáhne 40%, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 zákona č. 561/2004 Sb.

**Vnitřní režim školy**

1. Škola se pro žáky otevírá v 7:45 hodin, žáci přihlášení do ŠD mohou chodit ráno do družiny(především za nepříznivého počasí).
2. **Vyučovací den začíná v 8.00 hodin komunitním kruhem, vyučování v 8.15 hodin** a řídí se platným rozvrhem. První přestávka je od 9.00 – 9.10 hodin, hlavní přestávka po druhé vyučovací hodině začíná v 9.55 hod. a trvá 30 min. Malé přestávky trvají 5-10 min.
3. Žák musí být ve třídě 5 minut před zahájením vyučování
4. K odložení obuvi slouží ve škole botníky v přízemí, k odložení svrchního oděvu šatna v 1. patře budovy. Při pohybu v budově školy si žák počíná tak, aby nezpůsobil znečištění prostor.
5. Při výuce v odborných pracovnách a tělocvičně se žák řídí řádem platným pro tyto pracovny. Do jiných učeben žák přechází způsobem dohodnutým s vyučujícím.
6. V době přestávky si žáci připravují pomůcky na další vyučovací hodinu. V případě hezkého počasí je velká přestávka na zahradě školy, o velké přestávce je povoleno provozovat relaxační a didaktické hry.
7. Po skončení vyučování si žák uklidí své místo a jeho okolí včetně svých věcí v šatně.
8. Žákovské služby určuje podle potřeby třídní učitel nebo vyučující.

**Zacházení s učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem**

1. Žák má právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Je však povinen se řídit při tom pokyny učitelů nebo jiných oprávněných osob.
2. Žák je povinen udržovat učebnice, školní potřeby, školní majetek a svoje pracovní místo v pořádku a šetrně nakládat se všemi věcmi, které tvoří zařízení školy a těmi, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
3. Za svévolně nebo úmyslně poškozený majetek školy bude vyžadována odpovídající náhrada.
4. Žákům je zakázána svévolná manipulace s PC. Je zakázáno spouštět www stránky, které svým obsahem ohrožují mravní vývoj dětí (zejména s obsahem násilí, pornografie).

**ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ**

1. Při každém svém počínání je žák povinen chránit si své zdraví a zdraví svých spolužáků.
2. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a zařízením.
3. Do školy je zakázáno nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu.
4. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, včetně alkoholických nápojů a kouření v areálu školy je žákům zakázáno. Z porušení tohoto ustanovení budou vyvozeny přísné sankce a škola bude případně postupovat podle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí a podle zákona č. 140/1961 Sb., trestního zákona.
5. Není vhodné nosit do školy cenné předměty nebo větší množství peněz. Pokud je má žák ve výjimečných případech s sebou, může si je uschovat na k tomu určeném místě dle pokynu učitele.
6. Mobilní telefon má žák s vypnutým zvukem uložený v aktovce, pokud jej nevyužívá při výuce.
7. Odchod žáka ze školy během přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je možný (s výjimkou docházky do školní jídelny) na základě písemné žádosti zástupce žáka.
8. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
9. Případný úraz či nevolnost, nehodu či ztrátu předmětu hlásí žák ihned dozírajícímu, případně jinému učiteli nebo vedení školy.
10. Při udělení osobního volna na školní akci si žák odpovídá sám za sebe. O udělení osobního volna rozhoduje doprovázející učitel na základě rozumové vyspělosti žáka po předchozím poučení o bezpečnosti.

**Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti žáků ve školách**

1. Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání **distančním způsobem.**

2. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

3. **Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem.** Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

**B/ PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ**

## 1.Úvod : Hodnocení žáků

Vzdělávací program předpokládá, že jeho východiska a záměry se projeví také v  přístupu k hodnocení žáků a ve výběru hlavních kritérií, podle nichž se posuzuje, jak ve škole pracují a jakých výsledků dosahují. V těchto přístupech a kritériích se konkrétně odráží, k čemu chce škola žáky vést, jaké vědomosti, jaké dovednosti a kompetence mají ve vyučování získávat a jaké vlastnosti se mají u nich vytvářet a upevňovat.

Významným rysem tohoto přístupu k hodnocení je posilování kladného vztahu žáků k vlastnímu vzdělávání, oceňování jejich pozitivních projevů, respektování přirozených rozdílů ve způsobu učení i podněcování a podporování jejich individuálních rozvojových možností.

Hodnocení žáků by mělo být adresné a mělo by se vyhýbat jednostrannostem. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení. V souladu s cíli programu se zaměřuje na široké spektrum projevů žáka v oblasti poznávací, činnostní a hodnotové.

**Při hodnocení učitel sleduje**:

* v jaké míře si žák osvojuje poznatky, dovednosti a zručnosti dané povahou jednotlivých vyučovacích předmětů (jak pevně a trvale si osvojuje poznatky podstatné, důležité pro sledování a pochopení dalšího učiva, jak rozumí učivu, jak chápe smysl a význam učiva v širších celcích) a zda projevuje zájem o obohacování svých vědomostí a dovedností v některých předmětech a oborech;
* jak dovede žák používat získané vědomosti a dovednosti při řešení úkolů (slovních I  písemných), při řešení poznávacích a praktických situací a problémů, jak dovede osvojené a získané vědomosti, dovednosti a postupy demonstrovat na příkladech a aplikovat v podmínkách běžného života;
* jak žák ovládá základní komunikační prostředky, které mu umožňují užívat a uplatňovat získané vědomosti a dorozumívat se ve škole i mimo školu (jak umí naslouchat, jak se umí srozumitelně a věcně vyjadřovat, klást otázky, formulovat své myšlenky, zapojovat se do  rozhovorů), na jaké úrovni je jeho písemný projev, jakou má slovní zásobu a jak s ní dovede pracovat v jednotlivých předmětech, jak dovede vyprávět, sdělovat své zkušenosti, zážitky, vysvětlovat své názory a pracovní postupy;
* jak se u žáka projevují rysy samostatného myšlení (jak chápe souvislosti věcí, faktů, jevů a procesů, jak dovede třídit, rozlišovat podstatné od nepodstatného, hledat příčiny a následky, jak dovede zdůvodňovat,vyvozovat jednoduché závěry a zobecnění), zda si tvoří o věcech a jevech samostatný úsudek a zda dovede tento úsudek opřít o argumenty;
* jak ovládá důležité učební postupy a způsoby samostatné práce (jak dovede pracovat s učebnicí, pracovními sešity a listy, s atlasy, tabulkami, slovníky, jak dovede vyhledávat informace v různých zdrojích a jednoduchým způsobem je zpracovávat, zda a jak dovede zhotovovat různé nákresy, schémata, grafy, přehledy);
* jak se žák projevuje, jaké má vlastnosti (jak spolehlivě a odpovědně plní své povinnosti, jak je snaživý, zda dovede spolupracovat ve vyučování, být vstřícný a tolerantní ke svým spolužákům, zachovávat elementární pravidla kulturního chování a lidského soužití).

Přístupy k hodnocení žáků a jeho kritéria budou v praxi bezesporu ovlivněny stylem pedagogické práce učitele; stejně významně budou ovlivněny i povahou a způsobem vzdělávání na 1. stupni základní školy. Vzdělávací program počítá s využitím různorodých forem hodnocení žáků; jejich společným jmenovatelem je upevňování pozitivního vztahu žáků ke škole a jejich motivace k dosahování dobrých výsledků.

# 2. Hodnocení a klasifikace žáka

Vychází z vyhlášky 48/2005 Sb. ( 454/2006 Sb., 256/2012 Sb. ) o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

**2.1  Klasifikace žáka**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

1 – výborný,

2 – chvalitebný,

3 – dobrý,

4 – dostatečný,

5 – nedostatečný.

Při hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka a jeho chování hodnoceny tak, aby byla zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k jeho věku.

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice.

Při hodnocení prospěchu žáka může být použito také slovní hodnocení. Přechází-li žák na jinou školu, je slovní hodnocení převedeno na klasifikaci známkami.

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

**2.2  Celkové hodnocení žáka**

se na vysvědčení vyjadřuje stupni :

* prospěl (a) s vyznamenáním,
* prospěl (a),
* neprospěl (a),
* nehodnocen (a).

## Žák je hodnocen stupněm

a) "**prospěl (a) s vyznamenáním**", není-li v žádném povinném předmětu  stanoveném školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm horším než "chvalitebný", průměr z povinných předmětů není horší než 1,5 a jeho chování je velmi dobré; v případě slovního hodnocení se použije stejných pravidel

b) "**prospěl (a)**", není-li v žádném z povinných předmětů školního vzdělávacího programu hodnocen na vysvědčení stupněm "nedostatečný" nebo odpovídajícím slovním hodnocením

c) "**neprospěl (a)**", je-li v některém povinném předmětu školního vzdělávacího programu hodnocen na vysvědčení stupněm "nedostatečný" nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo není – li z něho hodnocen na konci 2. pololetí.

d) **“ nehodnocen (a)”**, není – li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci 1. pololetí.

**2.3 Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR**

a plní zde povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.. Tato skutečnost bude zohledněna při klasifikaci.

**2.4  Postup do vyššího ročníku**

* Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
* Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen ani v náhradním termínu. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
* Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
* Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.
* V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

# 3. Pravidla hodnocení a klasifikace

**3.1  Obecné zásady**

* Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci  pedagogický pracovník (dále jen "učitel") uplatňuje  přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
* Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým  zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu  klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro  určitou indispozici.
* Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin  - předměty s převahou teoretického zaměření,  předměty s převahou praktických činností a předměty  s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.
* Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou  formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel  však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje  žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou  předmětu.
  1. **Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně  vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel  zejména těmito metodami, formami a prostředky:

* soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
* soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti  na vyučování,
* různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické,  praktické, pohybové), didaktickými testy,
* kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
* analýzou výsledků činnosti žáka,
* konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby  i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden  a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími  psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
* rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

Žák 5. ročníku základní školy je z předmětu  vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé  pololetí. Učitel oznamuje  žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady  a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při  ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek  hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek  a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději  do 7 dnů.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek se doporučují zadávat častěji a v kratším rozsahu (do 25 minut ) a  rozvrhnout rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně  nenahromadily v určitých obdobích.

Termín kontrolní práce, která má trvat déle než 25 minut, prokonzultuje učitel s třídním  učitelem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu  zkoušku uvedeného charakteru. Žáci budou s dostatečným předstihem seznámeni s rámcovým  obsahem a přibližným termínem zkoušky.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé  klasifikaci žáka.

**3.3  Klasifikace žáka**

* Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech  uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
* Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje  příslušnému předmětu.
* V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí  výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé  po vzájemné dohodě.
* Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech  na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce  a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační  období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci  žáka po klasifikační období. Stupeň prospěchu se  neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné  období.
* Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel  výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému  vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
* Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich  chování se projednávají v pedagogické radě.
* Na konci klasifikačního období zapíší učitelé příslušných předmětů  číslicí výsledky celkové klasifikace do matriky a to vždy minimálně dva dny před pedagogickou radou. Připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na  klasifikaci v náhradním termínu apod.
* Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování:
* - učitelé jednotlivých předmětů dle pokynů ředitelky školy  (třídní schůzky, konzultační dny, žákovská knížka, sešity, PS..),
* - třídní učitel, nebo učitel, jestliže o to zákonní  zástupci žáka požádají,
* - učitelé jednotlivých předmětů v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo třídní učitel při zhoršení chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem.
* Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitelka dosavadní  školy škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi  a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené  klasifikační období.
* Přechází-li žák do jiné školy po 15. listopadu nebo 15. dubnu, dokumentace obsahuje návrh klasifikace chování,  hodnocení a klasifikaci v jednotlivých předmětech jako  podklad pro celkovou klasifikaci žáka na konci  klasifikačního období.

**3.4  Klasifikace ve vyučovacích  předmětech s převahou teoretického zaměření**

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovědní, přírodovědné předměty a matematika.  Při klasifikaci výsledků v těchto vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavků školního vzdělávacího programu.

**Při klasifikaci sleduje zejména:**

* ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných  poznatků, definic, pojmů a zákonitostí
* kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat  požadované intelektuální a motorické činnosti
* schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při  řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu  a hodnocení společenských a přírodních jevů  a zákonitostí
* kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost  a tvořivost
* aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah  k nim
* přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost  ústního a písemného projevu
* kvalitu výsledků činností
* osvojení účinných metod samostatného studia

**Kritéria pro hodnocení mluveného projevu:**

* 1. mluví srozumitelně, přiměřeným tempem, hlasitě, udržuje oční kontakt s posluchači
  2. dodržuje daný časový limit
  3. mluví zpaměti nebo s použitím osnovy, krátkých poznámek
  4. uvede zdroj informací
  5. vysvětlí neznámé pojmy použité v ústním projevu

**Kritéria pro skupinové práce:**

1. rozdělení rolí ve skupině – mluvčí, časoměřič, zapisovatel, posel
2. přiměřená hlasitost při práci
3. zástupnost ( v případě, že někdo uloženou práci nesplní, schopnost převzít za něj)
4. schopnost pracovat s prameny
5. prezentace práce
6. sebehodnocení skupinové práce

**3.4.1 Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto  kriterií:**

**Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy  mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických  a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů  a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

**Stupeň 2 (chvalitebný**)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně.  Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti  při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu  a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho  myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný  projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti  a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla  bez podstatných nedostatků. Grafický projev je  estetický, bez větších nepřesností. Je schopen  samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

**Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení  požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic  a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání  požadovaných intelektuálních a motorických činností  projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů  učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti,  přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický  projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

**Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení  požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických  a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je  nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev  má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti  a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti  a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický  projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

**Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně  a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho  dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické  činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování  osvojených vědomostí a dovedností při řešení  teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi  závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů  a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani  s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení,  vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním  a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti,  přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti  a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné  nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí  učitele. Nedovede samostatně studovat.

**3.5  Klasifikace ve vyučujících předmětech s převahou  praktického zaměření.**

Převahu praktické činnosti mají na základní škole  praktické činnosti a informatika.

Při klasifikaci v těchto předmětech vychází z požadavků školního vzdělávacího programu.

**Při  klasifikaci sleduje zejména:**

* vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým  činnostem,
* osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí  účelných způsobů práce,
* využití získaných teoretických vědomostí v praktických  činnostech,
* aktivitu, samostatnost, tvořivost, iniciativu  v praktických činnostech,
* kvalitu výsledků činností,
* organizaci vlastní práce a pracoviště, udržování  pořádku na pracovišti,
* dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při  práci a péče o životní prostředí,
* hospodárné využívání surovin, materiálů, energie,  překonávání překážek v práci,
* obsluhu a údržbu zařízení a pomůcek,  nástrojů, nářadí a měřidel.

**3.5.1 Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto  kriterií:**

**Stupeň 1 ( výborný)**

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci,  k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem.  Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané  teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické  činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané  dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby  práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce  jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje  vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle  dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při  práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně  využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje  a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje,  nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se  překážky.

**Stupeň 2 (chvalitebný**)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu  kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně  tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické  poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti  vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se  nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají  drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci,  pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy  o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se  o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin,  materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní  zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje  a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci  překonává s občasnou pomocí učitele.

**Stupeň 3 (dobrý)**

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu  a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí  učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při  praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští  chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje  občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky.  Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště  v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně  zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě  a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je  schopen hospodárně využívat suroviny, materiály  a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů,  nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky  v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

**Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu  kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické  poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za  soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech,  dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při  volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc  učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky.  Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele,  méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování  předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci  a o životním prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti  využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze  a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů,  nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků.  Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

**Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani  k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem.  Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané  teoretické poznatky při praktické činnosti.  V praktických činnostech, dovednostech a návycích má  podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani  s pomocí učitele.Výsledky jeho práce jsou nedokončené,  neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele.  Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na  pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně  zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí.  Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie.  V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek,  přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští  závažných nedostatků.

**3.6**   **Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

Vyučovací předměty s převahou výchovného zaměření jsou :

* výtvarná výchova
* hudební výchova
* tělesná výchova.

Žák může být hodnocen stejně jako v ostatních předmětech, nebo může být použito slovního hodnocení. O způsobu hodnocení rozhodne ředitel školy na základě porady s pedagogickou radou v příslušném školním roce.

**3.6.1 Stupně slovního hodnocení :**

a) pracoval výborně

b) pracoval dobře

c) pracoval uspokojivě

**Žák je hodnocen  „pracoval výborně“ :**

Je-li v činnostech velmi aktivní, pracuje tvořivě,  samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi  úspěšně, podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních  a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky  působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné  výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky  aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění,  estetiku, tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah.

**Žák je hodnocen  „pracoval dobře“ :**

Je-li v   činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový.  Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se  v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější  mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá  dostatečný aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou  kulturu.

**Žák je hodnocen   „pracoval uspokojivě“ :**

Je-li v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností  je málo uspokojivý.Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti  a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje jen velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí  dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

* Při hodnocení těchto předmětů se postupuje podle požadavků  obsažených v učebních osnovách.
* V tělesné výchově se žák hodnotí s přihlédnutím k jeho  zdravotnímu stavu, všeobecné tělesné zdatnosti, výkonnosti  a péče o vlastní zdraví.

**4.  Komisionální zkoušky**

**Komisionální přezkoušení se koná především v těchto případech :**

a) při přezkoušení žáka, má-li zástupce pochybnosti o správnosti celkové klasifikace,

b) při zařazování žáka do vyššího ročníku bez absolvování  předchozího ročníku,

c) při přezkoušení žáka, který plní povinnou školní docházku mimo  území České republiky,

d) při konání opravné zkoušky.

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy, v případě, že je vyučujícím daného předmětu, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná a tvoří ji předseda, kterým je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu, a přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Stanoví jej komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří stupněm prospěchu nebo slovním hodnocením. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

## Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín.

## Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

## Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost konat opravnou zkoušku.

**5. Hodnocení a klasifikace chování žáků**

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou je klasifikováno na vysvědčení těmito stupni:

1 - velmi dobré

2 - uspokojivé

3 – neuspokojivé

**5.1 Obecné zásady**

* Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují,  a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po  projednání v pedagogické radě.
* Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování ( školní řádu ) během klasifikačního období.
* Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální  a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
* Celková klasifikace chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na celkovou klasifikaci chování v dalším klasifikačním období.
* Rodiče plně odpovídají za své děti v oblasti výchovné. Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.

**5.2 Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování** :

**Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

**Stupeň 2 (uspokojivé)**

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy. Zpravidla se přes důtku třídního učitele ( popř. ředitele školy ) dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování.

**Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole i mimo ni je v rozporu s pravidly chování. Dopouští se takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu.

**5.3 Výchovná opatření**

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a opatření k posílení kázně.

**5.3.1.Pochvaly**

a ) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného subjektu udělit žákovi po projednání v pedagogické radě pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci, či vzornou reprezentaci školy.

b ) Třídní učitel může udělit žákovi bez projednání v  pedagogické radě ústní nebo písemnou pochvalu za vzorné a příkladné  plnění povinností, ze reprezentaci školy při vystoupeních a soutěžích.

Pochvaly a jiná ocenění se zaznamenávají do školní matriky. Na vysvědčení jsou zapisovány pochvaly za mimořádné činy.

**5.3.2. Opatření k posílení kázně**

a ) Opatření k posílení kázně se ukládá za závažné nebo  opakované provinění proti školnímu řádu. Tato opatření zpravidla předcházejí před snížením  stupně z chování.

b) Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto  opatření :

* napomenutí třídního učitele,
* důtka třídního učitele,
* důtka ředitele školy.

**Napomenutí třídním učitelem  ( NTU )** ukládá třídní učitel za drobnější přestupky proti školnímu řádu bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí O  udělení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně  rodiče - dopisem, zápisem do žákovské knížky, ústní informací na pravidelných  konzultačních dnech a třídních schůzkách

**Důtku třídního učitele** **( DTU )** udělí třídní učitel bezprostředně po přestupku za závažnější či opakované porušení školního řádu, norem slušnosti. Důtka třídního učitele se uděluje před kolektivem  třídy.  O udělení důtky písemně informuje třídní učitel zákonné zástupce .

**Důtku ředitele školy** **( DŘŠ )** uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě za závažný kázeňský přestupek nebo opakovaná vážná provinění proti školnímu řádu, proti normám slušnosti.  O udělení písemně informuje zákonné zástupce ředitel školy.

**c)** Udělená opatření k posílení kázně se zaznamenávají do školní matriky.

**5.3.3. Upřesnění kázeňských přestupků:**

a) drobný kazeňský přestupek:

* pozdní příchody
* soustavné zapomínání učebních pomůcek a úkolů
* nepřezouvání se
* nevhodné vyjadřování a vykřikování
* vulgární mluva
* neplnění povinnosti služby
* zapnutý mobil při vyučovací hodině

b) závažný kázeňský přestupek:

* manipulace s mobilním telefonem při výuce
* kouření, pití alkoholu, jiná intoxikace
* napadení spolužáka – hrubé násilí
* šikana
* neomluvené hodiny
* lhaní a podvádění – falšování podpisu, přepisování známky v Žk
* nevhodné chování vůči zaměstnancům školy
* krádež
* poškozování osobního majetku spolužáků nebo majetku školy
* opuštění budovy bez dovolení
* hrubé a vulgární chování

**Současné uložení opatření k posílení kázně a udělení pochvaly se nevylučuje.**

**6. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáka**

**Sebehodnocení** je důležitou součástí hodnocení žáků, kterým se posiluje sebeúcta a sebevědomí. Při sebehodnocení se žák snaží popsat: co se mu daří, co mu ještě nejde, jak bude pokračovat dál. Při školní práci vedeme žáka tak, aby komentoval svoje výkony a výsledky.

**Žáci jsou k sebehodnocení vedeni** již od 1. ročníku. Od 2.ročníku se žáci učí hodnotit i práci spolužáků, skupiny a přijímat vzájemná hodnocení.

**Chybu je potřeba chápat** jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě s žáky baví, žáci si mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek v učení.

**Známky nejsou** jediným zdrojem motivace žáků.

**7. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami**

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami upravuje vyhláška  48/2005 Sb., o základním vzdělávání  a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhláška 73/2005 Sb. a 62/2007 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. U žáka prvního až pátého ročníku s prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování rozhodne ředitel školy o použití širšího slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

**Zjišťování vědomostí a dovedností žáka:**

Pro zjišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. Můžeme posuzovat výkon, který dítě podalo v daném časovém limitu, a to, co nestačilo, nehodnotíme - např. v diktátu nebo v pětiminutovce u dyspraktického dysgrafika (kombinace poruchy psaní s poruchou vývoje motoriky).

**U žáků s vývojovou poruchou je žádoucí klást důraz na** ten druh projevu (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podávat lepší výkony. Za obecně platnou je třeba pokládat **zásadu, že při klasifikaci nevycházíme z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.**

**7.1 Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Klasifikace jako jedna z forem hodnocení na kvantifikující stupeň umožňuje snadnější srovnání výkonů. Vyžaduje se, aby i klasifikace byla provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat, jak dále prohlubovat úspěšnost apod. Jestliže v některých případech nebude žák klasifikován, neznamená to, že by mělo být současně omezeno jeho hodnocení. Zejména u těch žáků, kteří nejsou klasifikováni, je na místě hodnotit co nejčastěji a mít na zřeteli motivační a diagnostickou funkci hodnocení i jeho funkci regulativní.

Děti, u kterých je diagnostikována dyslexie nebo dysortografie, mohou být se souhlasem rodičů během celého jejich vzdělání (nejen na základní škole), hodnoceny z mateřského jazyka a z jiných jazyků slovně (a to jak v průběhu školního roku, tak na pololetním a závěrečném vysvědčení). Mohou být osvobozeny od přijímacích zkoušek na střední školy z mateřského jazyka a dalších jazyků, přičemž se budou vzhledem k dalším uchazečům posuzovat, jako by tuto zkoušku úspěšně složily.

U dětí s diagnostikovanou dyskalkulií bude totéž platit pro matematiku a další předměty, kde výsledky mohou být touto poruchou ovlivněny.

  Kromě slovního hodnocení v jazycích a matematice, lze u dětí se specifickými poruchami učení hodnotit dítě slovně (průběžně i na vysvědčení) po dohodě s rodiči a odborníkem prakticky ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá. Užití tohoto postupu závisí na konkrétním dítěti i na metodách užívaných při výuce, které mohou některé dítě znevýhodňovat. Jakmile žák překoná nejvýraznější obtíže, je vhodné postupně přecházet k běžné klasifikaci.

Za určitých okolností může být pro dítě výhodnější klasifikace známkou s tím, že se specifická porucha dítěte vezme v úvahu a odrazí se v mírnější známce ( o jeden stupeň i o několik stupňů). Při uplatňování všech těchto možností je třeba postupovat velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména informací z odborných vyšetření, podpořit jeho možnosti být úspěšný.

**8. Klasifikace žáka - obtíže**

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje.

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník. Žák, který nemohl být ze závažných objektivních, zejména zdravotních důvodů klasifikován ani v náhradním termínu, opakuje ročník.

**9. Klasifikace žáka - pochybnosti o správnosti**

Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení; je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení krajský úřad. Ředitel školy nebo školní inspektor oprávněnost žádosti posoudí a neprodleně zástupci žáka sdělí, zda bude žák přezkoušen. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

Je potřebné předcházet takovýmto situacím včasným  informováním třídního učitele, ředitele školy a rodiče. Rodiče jsou vždy prokazatelným způsobem informováni o výrazném zhoršení prospěchu.

# 10. Alternativní formy hodnocení

Při hodnocení prospěchu žáka může být použito také slovní hodnocení.

Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených vzdělávacím programem.

**10.1 Slovní hodnocení**

Slovní hodnocení je podrobnější, má pozitivně motivační charakter. Obsahuje konkrétní vyjádření toho, co žák v daném předmětu zvládl a v jaké kvalitě a vymezuje i další postup rozvoje žáka vzhledem k jeho individuálním předpokladům.

* Text širšího slovního hodnocení má formu vět, ne hesel.
* Z textu musí jasně vyplývat, zda žák v daném klasifikačním období prospěl či neprospěl.
* Širší slovní hodnocení se zapisuje na zvláštní formulář.
* Slovní hodnocení jako doplnění klasifikace - v tomto případě je žák klasifikován známkou a vysvědčení se doplňuje písemným hodnocením.

**Výběr znaků pro širší slovní hodnocení může mít tuto podobu, dotýkat se například těchto oblastí:**

**Intelekt**

* obecné rozumové schopnosti (inteligence); speciální schopnosti (např. jazykové, matematicko - logické, organizační aj.); bystrost; plánovitost; předvídanost; formy myšlení

## Fantazie

* bohatost fantazijních představ; tvůrčí fantazie; rekonstrukční fantazie; umělecká fantazie

**Vyjadřovací schopnosti**

* řeč: vytříbená, stručná, bohatá, výrazná, spisovná, jasná, výstižná

## Paměť

## rychlost vštípení látky; délka zapamatování; rychlost vybavování; kvalita obsahu zapamatované látky; objektivní nebo subjektivní typ (zkresluje skutečnost)

## City

* soucitnost s druhými; citový vztah ke zvířatům a věcem; hloubka, rychlost a trvalost citů; estetické,

## Temperament , povahové ladění

* optimistické – pesimistické, živost; rychlost reakcí, uzavřenost – otevřenost, takt

## Zájmy a ideály

* bohatost a trvalost zájmů; zájmy např. literaturu, hudbu, výtvarná umění, herectví, přírodu aj.;

## Vztah k učení a k práci

* pečlivost; zájem o učení; zájem o manuální práci; zájem o duševní práci; spolupracuje se školou; životní cíl a zaměření

## Vztah k učitelům

* uznává autoritu učitele a školy; přímost; úslužnost; ochota; uctivost; nebojácnost; poslušnost

## Volní vlastnosti

* vytrvalost; cílevědomost; snaživost; neústupnost při překonávání překážek; smysl pro povinnost; zodpovědnost; plnění povinností; dochvilnost

## Samostatnost

* úkoly řeší samostatně; samostatnost v řešení životních situací  (obstará nákup, zajistí vzkazy apod.)

## Smysl pro pořádek

* pořádnost; úklid vlastních věcí; pečlivost v uspořádání školních pomůcek, sešitů a knih

## Ctižádost

* zvýšená-snížená; přiměřená (zdravá)

## Sebehodnocení

* sebekritičnost; přeceňuje se - podceňuje se

**Dominace-submisivita**

* chce řídit druhé; chce organizovat; panovačnost; neústupnost-ústupnost; kompromisnost; tolerantnost; chce být veden

## Mravní vlastnosti

* upřímnost; pravdomluvnost; otevřenost; altruismus; zodpovědnost; čestnost; zásadovost; ukázněnost; hrdost; svědomí

## Sociální aktivita

* iniciativnost; společenské akce; průbojnost; zapojení do diskusí; navrhuje nové věci

## Motorika

## pohybová obratnost celková; jemná koordinace pohybů prstů a rukou (zručnost); má rád ruční práce

**Školní řád projednán pedagogickou radou dne: 27. 8. 2020**

**Školní řád schválen Školskou radou dne: 29. 6. 2020**

**Tento školní řád základní školy ruší předchozí Školní řád platný od 1. 9. 2019**

**Tento Školní řád nabývá platnosti a účinnosti dne 1. 9. 2020**

**Sedlec 27. 8. 2020**